



# UJIAN SEKOLAH SMA

## TAHUN PELAJARAN 2019/2020

**The Mirah Hotel**  
Bogor, 18 Februari 2020

# ISU-ISU UJIAN SEKOLAH 2020

## Pasal 5

- (1) Bentuk Ujian yang diselenggarakan oleh Satuan Pendidikan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 berupa:
  - a. portofolio;
  - b. penugasan;
  - c. tes tertulis; dan/atau
  - d. bentuk kegiatan lain yang ditetapkan Satuan Pendidikan sesuai dengan kompetensi yang diukur berdasarkan Standar Nasional Pendidikan.
- (2) Bentuk Ujian yang diselenggarakan oleh Satuan Pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan pada semester ganjil dan/atau semester genap pada akhir jenjang dengan mempertimbangkan capaian standar kompetensi lulusan.

PERATURAN MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 43 TAHUN 2019  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN UJIAN YANG DISELENGGARAKAN  
SATUAN PENDIDIKAN DAN UJIAN NASIONAL

## Pasal 6

Peserta didik dinyatakan lulus dari satuan/program pendidikan setelah:

- a. menyelesaikan seluruh program pembelajaran;
- b. memperoleh nilai sikap/perilaku minimal baik; dan
- c. mengikuti Ujian yang diselenggarakan oleh Satuan Pendidikan.

## ISU-ISU USBN

1. Nomenklatur Ujian Satuan Pendidikan
2. Apakah bentuk2 penilaian Ujian harus sesuai dengan Pasal 5?
3. Bagaimana cara menentukan bobot penilaian jika penilaian lebih dari satu bentuk/teknik?
4. Bagaimana alur penyusunan Soal US ketika BSNP tidak menerbitkan Kisi-kisi US?
5. Bagaimana peran MGMP, Dinas Pendidikan dan Lembaga terkait dalam Ujian?
6. Bagaimana syarat kelulusan dari Satuan Pendidikan
7. Apakah Sekolah harus membuat POS Ujian?

## Agenda:

Dasar Hukum  
Pengertian  
Bentuk-bentuk Penilaian  
Mekanisme Penyusunan Soal  
Bahan US  
Pelaksanaan US  
Kriteria Kelulusan  
POS US



# DASAR HUKUM

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
3. [Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2019 tentang Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan](#)
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 20 Tahun 2016 tentang Standar Kompetensi Lulusan Pendidikan Dasar dan Menengah
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 23 Tahun 2016 tentang Standar Penilaian Pendidikan
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 53 Tahun 2016 tentang Penilaian Hasil Belajar Oleh Pendidik dan Satuan Pendidikan
7. [Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Ujian yang Diselenggarakan Satuan Pendidikan dan Ujian Nasional](#)
8. [Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 44 Tahun 2019 tentang Penerimaan Peserta Didik Baru TK, SD, SMP, SMA dan SMK](#)
9. [Surat Edaran Nomor 14 Tahun 2019 tentang Penyederhanaan RPP](#)
10. [Surat Edaran Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Merdeka Belajar Dalam Penentuan Kelulusan Peserta Didik dan Pelaksanaan PPDB Tahun 2020/2021](#)

## Siaran Pers BSNP



Gedung D Lantai 2  
Mandiklasmen  
Jl. RS. Fatmawati, Cipete  
Jakarta Selatan  
Telp. (021) 7668590  
Fax. (021) 7668591  
www.bsnp-indonesia.org

### Siaran Pers Badan Standar Nasional Pendidikan

Nomor: 0001/PR/BSNP/I/2020

Sehubungan dengan diterbitkannya Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 43 Tahun 2019 Tentang Penyelenggaraan Ujian yang Diselenggarakan Satuan Pendidikan dan Ujian Nasional, Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP) menyatakan:

1. Peraturan BSNP Nomor: 0051/P/BSNP/XI/2019 tentang POS UN Tahun Pelajaran 2019/2020 tidak berlaku;
2. berlakunya POS UN Tahun Pelajaran 2019/2020 yang baru sebagaimana tertuang dalam Peraturan BSNP Nomor: 0053/P/BSNP/I/2020 (dokumen dapat diunduh di alamat: [www.bsnp-indonesia.org](http://www.bsnp-indonesia.org));
3. tidak lagi menerbitkan POS USBN;
4. pelaksanaan Ujian Sekolah merujuk pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 53 Tahun 2015 Tentang Penilaian Hasil Belajar oleh Pendidik dan Satuan Pendidikan pada Pendidikan Dasar dan Pendidikan Menengah.

**Catatan:**

Perubahan/perbedaan antara POS UN lama dengan POS UN baru disajikan dalam lampiran

Jakarta, 21 Januari 2020

Ketua

**Dr. Abdul Mu'ti, M.Ed.**

KEBIJAKAN

# Nomenklatur UJIAN 2020 yg diselenggarakan Sekolah

MERDEKA  
BELAJAR

- USBN diganti dengan dengan ASESMEN yang diselenggarakan hanya oleh sekolah
- UJIAN untuk menilai kompetensi tertulis dan/atau bentuk Penilaian & sekolah lebih merdeka dan

Asesmen merupakan suatu proses mengumpulkan berbagai informasi secara berkesinambungan dan menyeluruh, tentang proses dan hasil belajar yang telah dicapai oleh setiap siswa setelah melalui proses pembelajaran. Pengumpulan informasi menggunakan alat ukur tes atau non tes dapat dilakukan baik pada awal (sebelum proses), saat pengajaran atau *intervensi* (di sela-sela pengajaran), maupun di akhir proses pembelajaran.

## PP19 Pasal 63 dan 65:

Penilaian hasil belajar oleh satuan pendidikan kelompok ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menentukan kelulusan peserta didik

## Permendikbud No 23 Tahun 2016, Pasal 7,

Penilaian hasil belajar oleh satuan pendidikan **Sekolah**/madrasah.

## Permendikbud No 53 Tahun 2015, Pasal 9:

Mekanisme penilaian hasil belajar oleh Satuan Pendidikan meliputi Penilaian Akhir dan **Ujian Sekolah**/madrasah.

# Apa Nama Nomenklatur UJIAN 2020?

Dengan mempertimbangkan

1. Paparan “MERDEKA BELAJAR”
2. Peraturan Pemerintah Tentang SNP
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan terkait Penilaian...



**UJIAN SEKOLAH**

# PENGERTIAN

**Ujian** adalah kegiatan yang dilakukan untuk mengukur pencapaian kompetensi peserta didik sebagai pengakuan prestasi belajar dan/atau penyelesaian dari suatu Satuan Pendidikan.

Permendikbud 43/2019 Pasal 1, ayat 4



# STANDAR KOMPETENSI LULUSAN



kriteria mengenai kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

## **DIMENSI SIKAP:**

Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap: beriman dan bertakwa kepada Tuhan YME, berakarakter, jujur, dan peduli, bertanggungjawab, pembelajar sejati sepanjang hayat, sehat jasmani dan rohani sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan internasional.

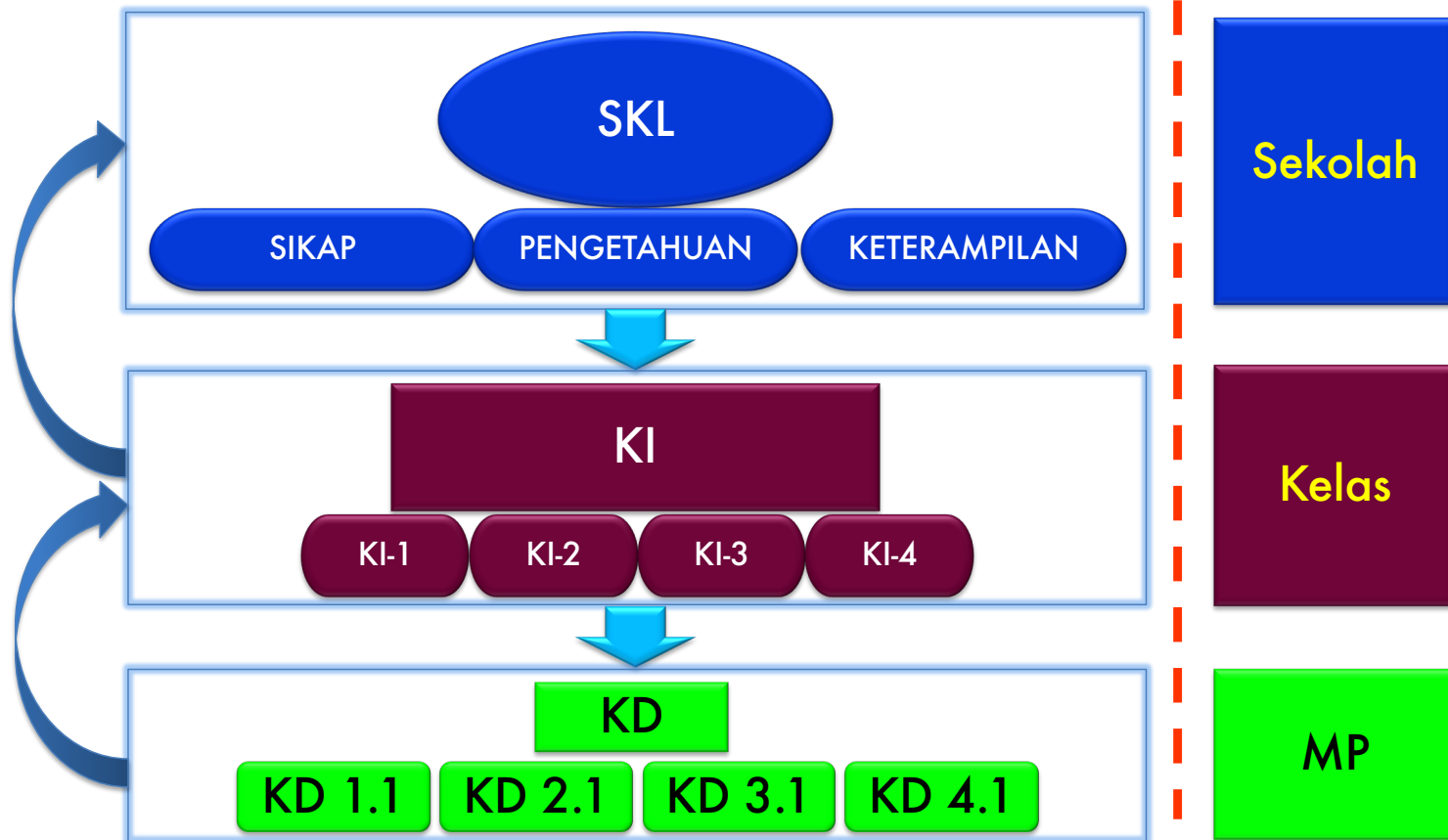
## **DIMENSI PENGETAHUAN:**

Memiliki pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks berkenaan dengan: ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora. Mampu mengaitkan pengetahuan di atas dalam konteks diri sendiri, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, serta kawasan regional dan internasional.

## **DIMENSI KETERAMPILAN:**

Memiliki keterampilan berpikir dan bertindak: kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif melalui pendekatan ilmiah sebagai pengembangan dari yang dipelajari di satuan pendidikan dan sumber lain secara mandiri

# GRADASI KOMPETENSI



# SYARAT PELAKSANAAN UJIAN SEKOLAH

Pasal 4

Peserta didik pada akhir jenjang yang mengikuti Ujian yang diselenggarakan oleh Satuan Pendidikan harus memenuhi persyaratan:

- a. telah berada pada tahun terakhir di masing-masing jenjang; dan
- b. memiliki laporan lengkap penilaian hasil belajar seluruh program pembelajaran yang telah ditempuh pada jenjang pendidikan tersebut.



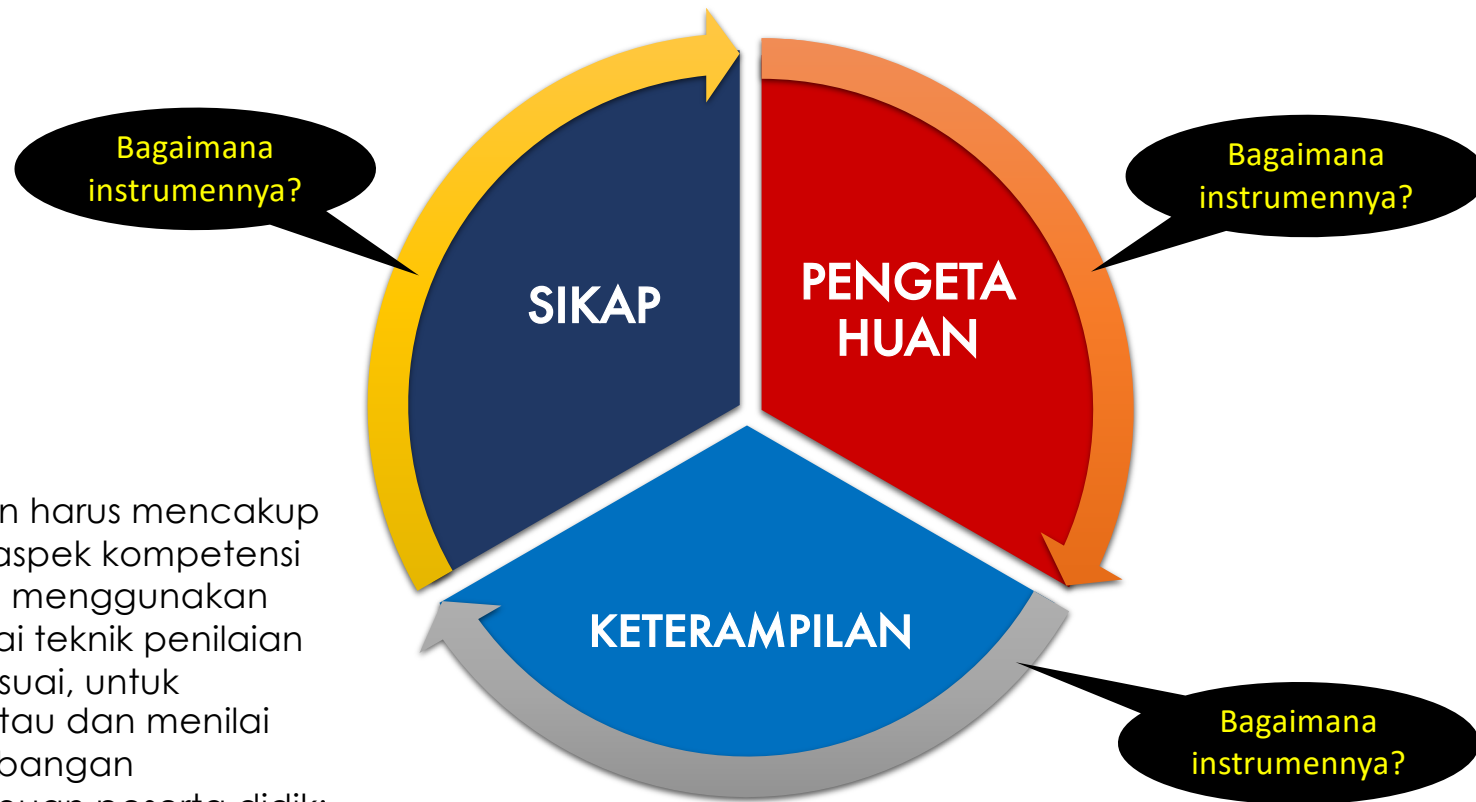
- **Kelas XII**
- **Semester I dan/atau Sem II**



- **Memiliki Rapor Lengkap selama 6 Sem**
- **PAT sebelum US**

Bagaimana Cara Mengukur  
Kompetensi Lulusan?

# HASIL BELAJAR



Penilaian harus mencakup semua aspek kompetensi dengan menggunakan berbagai teknik penilaian yang sesuai, untuk memantau dan menilai perkembangan kemampuan peserta didik;

## PJOK

| KOMPETENSI DASAR   | KOMPETENSI DASAR   |
|--|--|
| 3.1 Menganalisis keterampilan gerak salah satu permainan bola besar untuk menghasilkan koordinasi gerak yang baik* | 4.1 mempraktikkan hasil analisis keterampilan gerak salah satu permainan bola besar untuk menghasilkan koordinasi gerak yang baik* |

## SENI BUDAYA

| KOMPETENSI DASAR   | KOMPETENSI DASAR                                       |
|--|--|
| 3.4 merancang konsep dan teknik berkreasi musik kontemporer secara mandiri | 4.4 menampilkan karya musik kontemporer kreasi sendiri |



# SOSIOLOGI

| KOMPETENSI DASAR  | KOMPETENSI DASAR   |
|---|--|
| 3.3 Memahami faktor penyebab ketimpangan sosial dan pertautannya dengan perubahan sosial di tengah-tengah globalisasi.                                    | 4.3 Mengolah hasil kajian dan pengamatan tentang ketimpangan sosial sebagai akibat dari perubahan sosial di tengah-tengah globalisasi.                         |
| 3.4 Mendeskripsikan cara melakukan strategi pemberdayaan komunitas dengan mengedepankan nilai-nilai kearifan lokal di tengah-tengah pengaruh globalisasi. | 4.4 Merancang, melaksanakan, dan melaporkan aksi pemberdayaan komunitas dengan mengedepankan nilai-nilai kearifan lokal di tengah-tengah pengaruh globalisasi. |
| 3.4 Menganalisis konflik sosial dan cara memberikan respons untuk melakukan resolusi konflik demi terciptanya kehidupan yang damai di masyarakat.         | 4.4 Memetakan konflik untuk dapat melakukan resolusi konflik dan menumbuhkembangkan perdamaian di masyarakat.  |

# BENTUK UJIAN SEKOLAH

Permen 43 Tahun 2019  
Pasal 5

- Portofolio;
- penugasan;
- tes tertulis; dan/atau
- bentuk kegiatan lain yang ditetapkan Satuan Pendidikan sesuai dengan kompetensi yang diukur berdasarkan Standar Nasional Pendidikan.

Ayat ini jangan ditafsirkan bahwa penilaian harus dilakukan semua bentuk, tetapi ditafsirkan dapat dilakukan satu atau lebih atau semua teknik penilaian

# Penilaian portofolio

- Portofolio adalah *collection of learning experience* yang terdapat di dalam pikiran peserta didik baik yang berwujud pengetahuan (kognitif), keterampilan (skill), maupun sikap (afektif). Adapun sebagai suatu ajektif portofolio seringkali dihubungkan dengan konsep pembelajaran atau penilaian yang dikenal dengan istilah pembelajaran berbasis portofolio atau penilaian berbasis portofolio.

## **Portofolio**

- Sebagai benda fisik (bundle atau dokumen)
- Sebagai suatu proses social
- Sebagai adjective (Pembelajaran portofolio, assesmen portofolio)

# Portofolio

- Portofolio adalah sekumpulan informasi pribadi yang merupakan catatan dan dokumentasi atas pencapaian prestasi seseorang dalam pendidikannya.
- Penilaian portofolio merupakan salah satu metode penilaian berkesinambungan, dengan mengumpulkan informasi atau data secara sistematis atas hasil pekerjaan seseorang (Pomham, 1984)
- Aspek yang diukur dalam penilaian portofolio adalah tiga domain perkembangan psikologi anak yaitu kognitif, afektif dan psikomotorik.

## PORTOFOLIO KERJA (*working portfolio*)

- Portofolio kerja (*working portfolio*) merupakan semua koleksi hasil kerja pada suatu mata pelajaran atau kompetensi pada periode waktu tertentu.
- Portofolio kerja mempunyai fungsi formatif dan diagnostik
- Untuk siswa portofolio kerja sebagai bahan refleksi siswa;
- untuk guru sebagai masukan guru untuk membantu siswa mengidentifikasi kelemahan, kelebihan, dan merancang strategi untuk membantu siswa mencapai kompetensi yang diharapkan.

# PORTOFOLIO DOKUMENTASI

- Portofolio dokumentasi (*documentary portfolio*) adalah koleksi hasil kerja siswa pada suatu mata pelajaran pada satu periode waktu tertentu, yang khusus digunakan untuk penilaian.
- Karakteristik:
  - a. Portofolio dokumentasi tidak hanya berisi produk hasil kerja siswa, tetapi juga memuat informasi mengenai proses dalam menghasilkan produk tersebut
  - b. Portofolio dokumentasi hanya berisi hasil kerja pilihan terbaik yang diajukan untuk dinilai
  - c. Portofolio dokumentasi dapat berfungsi sebagai penilaian sumatif sekaligus formatif. Berfungsi sebagai sumatif dalam arti menunjukkan hasil atau capaian siswa pada suatu mata pelajaran atau kompetensi tertentu.
  - d. Berfungsi sebagai formatif dalam arti hasil penilaian portofolio dokumentasi yang memberi informasi mengenai capaian siswa digunakan oleh guru untuk membantu siswa mencapai kompetensi yang diharapkan.



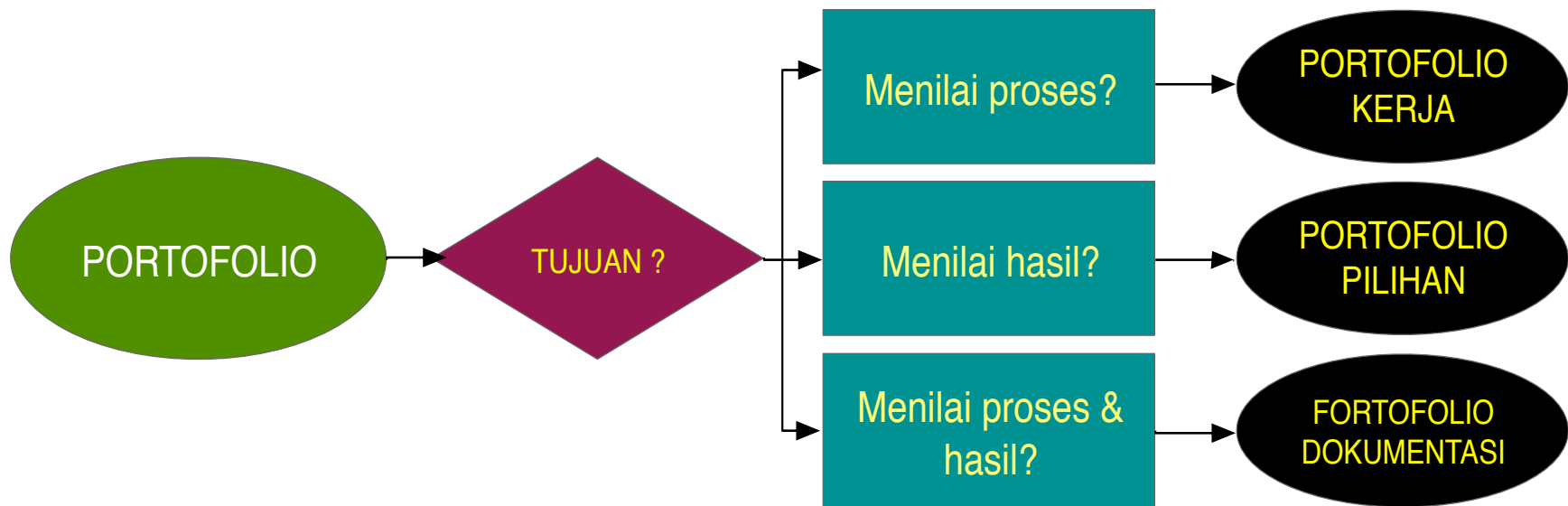
## PORTOFOLIO PILIHAN

- **Portofolio pilihan** (*showcase portfolio*) digunakan untuk menunjukkan hasil terbaik yang dihasilkan oleh siswa pada suatu mata pelajaran atau kompetensi tertentu.
- **Portofolio pilihan** hanya berisi produk yang telah selesai. Portofolio pilihan tidak memuat bukti proses pekerjaan, perbaikan, dan penyempurnaan produk.

# Merancang penilaian portofolio

- Bentuk portofolio termasuk isi dan siapa yang menentukan isi portofolio ditentukan oleh tujuan portofolio.
- Oleh karena itu guru perlu menentukan apa tujuan dari portofolio yang disusun: apakah untuk memantau proses (formatif) atau menilai capaian hasil belajar (sumatif) atautakah gabungan keduanya?
- Apabila tujuan portofolio untuk memantau proses dan terutama untuk mendorong siswa melakukan refleksi, maka **portofolio kerja** merupakan portofolio yang sesuai.
- Apabila portofolio untuk memantau perkembangan sekaligus menilai capaian hasil belajar siswa, maka **portofolio dokumentasi** merupakan pilihan yang sesuai.
- Apabila tujuan hanya untuk menilai hasil akhir terbaik siswa maka **portofolio pilihan** merupakan portofolio yang sesuai.

# ALUR PENGEMBANGAN PORTOFOLIO



# Projek

- Penilaian proyek merupakan kegiatan penilaian terhadap suatu tugas meliputi kegiatan perancangan, pelaksanaan, dan pelaporan, yang harus diselesaikan dalam periode/waktu tertentu.
- Tugas tersebut berupa suatu investigasi mulai dari perencanaan, pengumpulan data, pengorganisasian, pengolahan, dan penyajian data.

# Praktik

Penilaian unjuk kerja/kinerja/praktik adalah penilaian yang menuntut respon berupa keterampilan melakukan suatu aktivitas sesuai dengan tuntutan kompetensi. Penilaian yang dilakukan dengan cara mengamati kegiatan peserta didik dalam melakukan sesuatu. Penilaian ini dapat digunakan untuk menilai ketercapaian kompetensi yang menuntut peserta didik melakukan tugas tertentu seperti: praktikum di laboratorium, praktik ibadah, praktik olahraga, presentasi, bermain peran, memainkan alat musik, bernyanyi, dan membaca puisi/deklamasi, dll.

# Penugasan

Penugasan adalah pemberian tugas kepada siswa untuk mengukur atau memfasilitasi siswa memperoleh atau meningkatkan pengetahuan. Penugasan yang berfungsi untuk penilaian dilakukan setelah proses pembelajaran (*assessment of learning*).

Sedangkan penugasan sebagai metode penugasan bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan yang diberikan sebelum atau selama proses pembelajaran (*assessment for learning*).

Tugas dapat dikerjakan baik secara individu maupun kelompok sesuai karakteristik tugas yang diberikan, yang dilakukan di sekolah, di rumah, dan di luar sekolah. Pada prinsipnya, penilaian melalui pendekatan penugasan adalah menilai hasil (produk) dari penugasan tersebut.



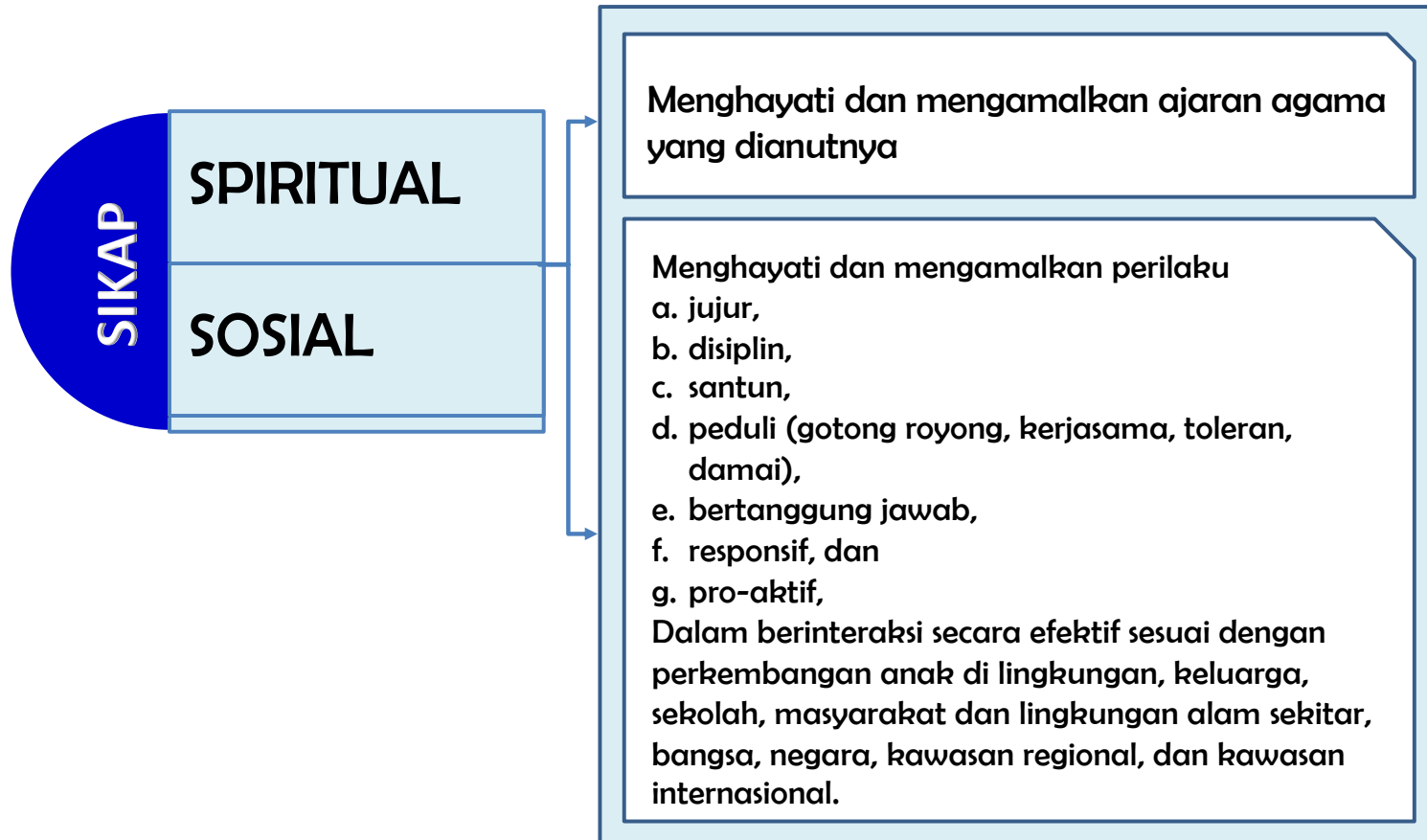
# Tes Tertulis

Tes tertulis adalah suatu teknik penilaian yang menuntut jawaban secara tertulis, baik berupa pilihan atau isian. Tes yang jawabannya berupa pilihan meliputi pilihan ganda, benar-salah dan menjodohkan, sedangkan tes yang jawabannya berupa isian berbentuk isian singkat atau uraian.

# Tes Lisan

- Tes lisan adalah tes yang pelaksanaannya dilakukan dengan mengadakan tanya jawab secara langsung antara pendidik dan peserta didik.
- Tes Lisan termasuk kelompok tes verbal, yaitu tes soal dan jawabannya menggunakan bahasa lisan

# PENILAIAN SIKAP



## Teknik & Instrumen Penilaian PENGETAHUAN

| Kompetensi  | Teknik    | Bentuk Instrumen  | Tujuan                             |
|-------------|-----------|---|------------------------------------|
| Pengetahuan | Tes Tulis | Essay/mini paper, pilihan ganda, isian, jawaban singkat, menjodohkan, benar salah, uraian | prior-knowledge, progress, capaian |
|             | Tes Lisan | Tanya-jawab, diskusi, daftar pertanyaan, siswa membuat pertanyaan                         | prior-knowledge, progress, capaian |
|             | Penugasan | Lembar Penugasan (PR, Kliping)  | Kemampuan kritis-analisis-sintesis |

## Teknik & Instrumen Penilaian KETERAMPILAN

| Kompetensi   | Teknik     | Bentuk Instrumen            | Contoh   |
|--------------|------------|-----------------------------|--|
| Keterampilan | Praktik    | Daftar cek, skala penilaian | Bermain peran, IPA, ibadah, olah raga, membaca, menyanyi |
|              | Proyek     | Daftar cek, skala penilaian | Bakti sosial, pentas seni, debat, penghijauan            |
|              | Portofolio | Daftar cek, skala penilaian | Makalah, Piagam, Kumpulan Puisi, Laporan Penelitian      |

## KRITERIA KELULUSAN

Peserta didik dinyatakan lulus dari satuan pendidikan SMA setelah:

1. Menyelesaikan seluruh program pembelajaran;
  - a. menyelesaikan pembelajaran dari kelas X sampai dengan XII atau
  - b. menyelesaikan seluruh mata pelajaran yang dipersyaratkan bagi yang menyelenggarakan sistem kredit semester (SKS)
2. Memperoleh nilai sikap/perilaku minimal baik;
3. Mengikuti Ujian Nasional
4. Mengikuti Ujian Sekolah dan lulus sesuai yang ditetapkan sekolah.

Misal, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. nilai minimal kelulusan Ujian Sekolah setiap mata pelajaran serendah-rendahnya 55,0 dengan nilai rata-rata untuk semua mata pelajaran minimal 60,0;
- b. nilai mata pelajaran pada ayat (a) diatas nilai US diperoleh dari hasil ujian sekolah tulis dan bentuk lain. (mis MP Kimia diuji melalui Tes Tulis dan Praktik)
- c. nilai US mata pelajaran pada ayat (b) diatas diperoleh dari 50% nilai bentuk ujian Tulis dan 50% nilai ujian Praktik.

# KETERLIBATAN UJIAN SEKOLAH

Contoh DKI Jakarta



## DAFTAR PEMETAAN MATA PELAJARAN US TULIS, UJIAN BENTUK LAIN JUMLAH BUTIR SOAL & ALOKASI WAKTU

| MATA PELAJARAN           |  | BENTUK TERTULIS |        |       | BENTUK LAIN*) |         |        |      | KETERANGAN |
|--------------------------|--|-----------------|--------|-------|---------------|---------|--------|------|------------|
|                          |  | PG              | URAIAN | WAKTU | PORTFOLIO     | PRAKTIK | PROYEK | .... |            |
| <b>Kelompok A (UMUM)</b> |  |                 |        |       |               |         |        |      |            |
| 1                        | Pend. Agama & Budi Pekerti               | ...             | ...    | ...   | ...           | ...     | ...    |      |            |
| 2                        | Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan |                 |        |       |               |         |        |      |            |
| 3                        | Bahasa Indonesia                         |                 |        |       |               |         |        |      |            |
| 4                        | Matematika                               |                 |        |       |               |         |        |      |            |
| 5                        | Sejarah Indonesia                        |                 |        |       |               |         |        |      |            |
| 6                        | Bahasa Inggris                           |                 |        |       |               |         |        |      |            |
| <b>Kelompok B (UMUM)</b> |  |                 |        |       |               |         |        |      |            |
| 1                        | Seni Budaya                              |                 |        |       |               |         |        |      |            |
| 2                        | PJOK                                     |                 |        |       |               |         |        |      |            |
| 3                        | Prakarya dan Kewirausahaan               |                 |        |       |               |         |        |      |            |

Catatan:

\*) Bentuk lain diisi sesuai dengan karakteristik mapel

\*) Dalam masa transisi agar mempertimbangkan waktu, kemampuan, dll



## DAFTAR PEMETAAN MATA PELAJARAN US TULIS, UJIAN BENTUK LAIN JUMLAH BUTIR SOAL & ALOKASI WAKTU

| MATA PELAJARAN   |   | BENTUK & JML SOAL           |       |     | BENTUK LAIN*) |         |        |      | KETERANGAN |
|--|---|-----------------------------|-------|-----|---------------|---------|--------|------|------------|
|  |   | PG                          | Essay | Wkt | PORTFOLIO     | PRAKTIK | PROYEK | .... |            |
| <b>Kelompok C (PEMINATAN)</b>                            |   |                             |       |     |               |         |        |      |            |
| <b>I. Peminatan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam</b> |   |                             |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 1 | Matematika                  |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 2 | Biologi                     |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 3 | Fisika                      |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 4 | Kimia                       |       |     |               |         |        |      |            |
| <b>II. Peminatan Ilmu Pengetahuan Sosial</b>             |   |                             |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 1 | Geografi                    |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 2 | Sejarah                     |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 3 | Sosiologi                   |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 4 | Ekonomi                     |       |     |               |         |        |      |            |
| <b>III. Peminatan Bahasa dan Budaya</b>                  |   |                             |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 1 | Bahasa dan Sastra Indonesia |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 2 | Bahasa dan Sastra Inggris   |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 3 | Bahasa Asing Lain           |       |     |               |         |        |      |            |
|  | 4 | Antropologi                 |       |     |               |         |        |      |            |

Contoh Daftar Pemetaan Bentuk Penilaian per MAPEL

# SISTEMATIKA UJIAN SEKOLAH

## DAFTAR ISI

### BAB I PENGERTIAN

### BAB II PESERTA DAN SATUAN PENDIDIKAN PELAKSANA US

1. Persyaratan Peserta US
2. Hak dan Kewajiban Peserta US
3. Pendaftaran Peserta US
4. Persyaratan Satuan Pendidikan Pelaksana US

### BAB III PENYELENGGARAAN DAN PELAKSANA US

1. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
2. Kementerian Agama
3. Dinas Pendidikan Provinsi
4. Kantor Wilayah Kementerian Agama
5. Satuan Pendidikan

### BAB IV BAHAN US

1. Kisi-Kisi US
2. Naskah US
3. Mekanisme Penyusunan Soal US

### BAB V PELAKSANAAN US

1. Mekanisme Penyusunan Soal
2. Mata Pelajaran, Jumlah Butir Soal, dan Alokasi Waktu
3. Pengandaan Naskah Soal US
4. Jadwal US
5. Moda Pelaksanaan US
6. Pengaturan Ruang/Tempat, Pengawas, Tata Tertib Pengawas, dan Tata Tertib Peserta US
7. Pemeriksaan dan Pengolahan Hasil US

### BAB VI PENGATURAN RUANG, PENGAWAS, DAN TATA TERTIB

1. Pengaturan Ruang/Tempat US
2. Pengawas US
3. Penguji US
4. Tata Tertib Pengawas US
5. Tata Tertib Peserta US

### BAB VII PEMERIKSAAN DAN PENGOLAHAN HASIL US

1. Soal Bentuk Pilihan Ganda
2. Soal Bentuk Uraian
3. Pengolahan Hasil US

### BAB VIII KRITERIA PENCAPAIAN KOMPETENSI LULUSAN BERDASARKAN HASIL US

1. Kriteria kelulusan Penetapan Kelulusan
2. Pengumuman Kelulusan Satuan Pendidikan

### BAB IX PEMANTAUAN, EVALUASI, DAN PELAPORAN

### BAB X BIAYA PELAKSANAAN US

### BAB XI KEJADIAN LUAR BIASA

# **TINDAK LANJUT HASIL UJIAN SEKOLAH**

Satuan Pendidikan wajib menyampaikan nilai Ujian yang diselenggarakan oleh Satuan Pendidikan dan nilai rapor kepada Kementerian melalui data pokok pendidikan (DAPODIK) untuk kepentingan peningkatan dan pemerataan mutu pendidikan.



**penilaian bermutu...  
kunci pendidikan bermutu**

# TERIMAKASIH

SUKSES US...SUKSES UN...

**IWAN SUYAWAN**

Email: [iwan.suyawan@gmail.com](mailto:iwan.suyawan@gmail.com)

HP: 08129886486